

# INFORMATIVA PRIVACY

## ASSOCIAZIONE RICERCA E FORMAZIONE (Ri.Forma)

**Cf: 06381070728**

### A. FINALITA'

Proteggere la tua privacy è una delle nostre priorità più importanti. I tuoi dati, per le finalità associative di **Ri.Forma** e per le finalità associative di servizi collegati, sono da noi tutelati sul piano della privacy, della riservatezza, della conservazione e della protezione dei dati stessi. I tuoi dati personali non possono essere trasferiti a terzi senza il tuo consenso, al di fuori degli scopi statutari di questa Associazione e per la conservazione automatica dei dati su data-base dedicato. La presente informativa è stata redatta in ottemperanza al **Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679**, GDPR (General Data Protection Regulation).

La selezione di **"Accetta"** nella propria area personale riservata ti consente di continuare ad utilizzare i servizi sui siti indicati, con modalità di accesso personali, username e password. Viceversa la selezione **"Non accetta"** ti impedisce di continuare ad utilizzare i servizi sui siti indicati, del fornitore di servizi informatici, Aruba S.P.A.:

<https://www.assriforma.it>

<https://portale.assriforma.it/home/home.aspx>

### B. ATTIVITA' ASSOCIATIVA COME DA STATUTO

- **L'Associazione Ricerca e Formazione (Ri.FORMA)** senza fine di lucro, si propone di favorire e svolgere verso i propri associati le attività di promozione, formazione e sviluppo professionale continuo (in linea con il sistema ECM predisposto dal Ministero della Salute e dalle Regioni), studio e ricerca in campo biomedico, nelle scienze infermieristiche ed ostetriche, nelle scienze tecniche, di prevenzione e di riabilitazione realizzate in Italia e all'estero, in base alle esperienze individualmente maturate dagli associati o da altre istituzioni o da studiosi, che si associno, anche in via temporanea all'attività dell'"Associazione Ri.Forma". L'Associazione fornisce anche opera di consulenza e supporto logistico operando in regime di convenzione o associazione con Società o Enti pubblici o privati che perseguano fini istituzionali analoghi o convergenti, sia avvalendosi della prestazione di terzi cui delegare la realizzazione di determinati servizi.

### C. ADEMPIMENTI OBBLIGATORI RELATIVI AL RILASCIO DEI CREDITI ECM E DEI CREDITI FORMATIVI PER ASSISTENTI SOCIALI

- TRASMISSIONE PROGETTO FORMATIVO SUL PORTALE ECM
- PRODUZIONE DI REPORT FINALE EVENTI ECM DA TRASMETTERE SU PORTALE ECM
- CONTRATTO SPONSOR PER EVENTO
- TRASMISSIONE PROGETTO FORMATIVO PER ASSISTENTI SOCIALI SU PORTALE NAZIONALE/REGIONALE
- PRODUZIONE DI REPORT FINALE PER EVENTI ACCREDITATI PER ASSISTENTI SOCIALI
- LETTERA D'INTENTI PER EVENTUALI PARTNER SU PROGETTI FORMATIVI SPECIFICI



- INVIO COMUNICAZIONI PERIODICHE AGLI ASSOCIATI

#### **D. DESTINATARI DELLE COMUNICAZIONI E DELLA TRASMISSIONE DI DATI PERSONALI**

- AGENAS (Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali) del Ministero della Salute
- ECM (Educazione Continua in Medicina) del Ministero della Salute
- COGEAPS (Consorzio Gestione Anagrafica Professioni Sanitarie) del Ministero della Salute
- IRC (ITALIAN RESUSCITATION COUNCIL) Società scientifica di Bologna con finalità di Formazione nell'ambito dell'emergenza-criticità della salute umana
- ORDINI PROFESSIONALI, PER EVENTI PROMOSSI E/O ACCREDITATI
- SINGOLI ASSOCIATI, PER LE COMUNICAZIONI PERIODICHE O NECESSARIE PER INFORMARE E GARANTIRE I SERVIZI A TUTELA DELL'INTERESSATO
- INCARICATI AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
- EVENTUALE SPONSOR SOLO PER SOGGETTI E/O EVENTI SPONSORIZZATI
- PARTNER DI SINGOLE INIZIATIVE FORMATIVE (Aziende sanitarie pubbliche e/o private, Associazioni Professionali e/o di pubblica utilità, singoli professionisti)
- CONSULENTE FISCALE PER GLI ADEMPIMENTI LEGATI ALLA AGENZIA DELLE ENTRATE E ALLE DICHIARAZIONI FISCALI
- CONSULENTE DEL LAVORO PER GLI ADEMPIMENTI RELATIVI A RAPPORTI DI COLLABORAZIONE DI DOCENTI E/O SOGGETTI IMPEGNATI NELL'ORGANIZZAZIONE

#### **E. DURATA**

- DOCUMENTAZIONE CARTACEA, 5 ANNI (SCHEDA DATI PERSONALE RACCOLTE DURANTE LA PRESENZA AGLI EVENTI FORMATIVI)
- FOGLIO FIRME PER ATTESTARE LA PRESENZA IN SEDE DI EVENTI FORMATIVI, 5 ANNI
- DATI PERSONALI TRATTATI ELETTRONICAMENTE 10 ANNI DALL'ULTIMA ATTIVITA'

#### **F. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Sono conservati i seguenti diritti del soggetto interessato del trattamento dei propri dati personali:

- I. le finalità del trattamento;
- II. le categorie di dati personali in questione;
- III. i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- IV. il periodo di conservazione dei dati personali previsto;
- V. l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- VI. il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo;
- VII. per i dati non raccolti presso Ri.Forma, tutte le informazioni disponibili sul data-base del fornitore del servizio;

VIII. l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

#### **G. DIRITTO DI REVOCARE IL CONSENSO. LE CONSEGUENZE DEL MANCATO CONSENSO**

L'utente o singolo associato in qualsiasi momento, con espressa volontà, può negare il consenso al trattamento dei suoi dati personali, mediante l'invio di una mail o una lettera con posta ordinaria agli indirizzi dell'Associazione. Le conseguenze della negazione del consenso si realizzano nel "Blocco" dei dati personali e l'impossibilità per l'Associazione di poterli utilizzare, per qualsiasi scopo, oltre alla disattivazione della navigazione per l'accesso alle pagine personali dei siti gestiti da Ri.Forma.

#### **H. CONSENSO PER FOTO E IMMAGINI. DIRITTO DI REVOCARE IL CONSENSO**

L'utente o singolo associato conferisce apposito consenso per la conservazione e pubblicazione di foto, immagini e video relativi alla propria persona, sui siti di Ri.Forma, unicamente nell'ambito di eventi formativi, allo scopo informativo e promozionale. Le modalità di conservazione delle immagini sono le stesse indicate nelle finalità per i dati personali.

L'utente o singolo associato in qualsiasi momento, con espressa volontà, può negare il consenso al trattamento delle proprie foto e immagini personali, mediante l'invio di una mail o una lettera con posta ordinaria agli indirizzi dell'Associazione. Le conseguenze della negazione del consenso si realizzano nel "Blocco" dei dati personali e l'impossibilità per l'Associazione di poterli utilizzare, per qualsiasi scopo, oltre alla disattivazione della navigazione per l'accesso alle pagine personali dei siti gestiti da Ri.Forma.

#### **I. MODALITA' DI TRATTAMENTO**

##### **- ELETTRONICHE**

- TABELLE IN EXCEL
- INVIO REPORT CON FIRMA DIGITALE
- SCHEDA DATI PERSONALI DA COMPILARE ONLINE
- RILEVAZIONE PRESENZE CON LETTORE OTTICO O ALTRI STRUMENTI ELETTRONICI
- RILEVAZIONE PRESENZA VIRTUALE IN FORMATO DIGITALE PER EVENTI FAD
- PORTALE WEB: [WWW.ASSRIFORMA.IT](http://WWW.ASSRIFORMA.IT)
- DOCUMENTO DI IDENTITA' PERSONALE E CODICE FISCALE SCANSIONATO  
(PER LA VERIFICA DELLA CONGRUENZA DEI DATI PERSONALI DICHIARATI, PER FINALITA' FORMATIVE E FISCALI E PER IL MANTENIMENTO DELLA POSIZIONE DI ASSOCIATO)
- TEST DI APPRENDIMENTO TEORICO E/O PRATICO AL TERMINE DEGLI EVENTI FORMATIVI

##### **- CARTACEO**

- FOGLI FIRME
- SCHEDE CON DATI PERSONALI



- FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' PERSONALE E CODICE FISCALE  
(PER LA VERIFICA DELLA CONGRUENZA DEI DATI PERSONALI DICHIARATI, PER FINALITA' FORMATIVE E FISCALI E PER IL MANTENIMENTO DELLA POSIZIONE DI ASSOCIATO)

#### **J. OBBLIGO LEGALE DI RI.FORMA VERSO AGENAS**

- Il Programma nazionale di ECM nel 2002, in base al DLgs 502/1992 integrato dal DLgs 229/1999 che avevano istituito l'obbligo della formazione continua per i professionisti della sanità, ha rappresentato un forte cambiamento nel mondo della sanità.
- Dal 1 gennaio 2008, con l'entrata in vigore della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, la gestione amministrativa del programma di ECM ed il supporto alla Commissione Nazionale per la Formazione Continua, fino ad oggi competenze del Ministero della salute, sono stati trasferiti all'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali (Agenas).
- L'Accordo Stato Regioni del 1° agosto 2007 che definisce il Riordino del Programma di Formazione Continua in Medicina e stabilisce la nuova organizzazione e le nuove regole per la Governance del sistema Ecm del triennio 2008-2010, individua infatti nell'Agenzia la "casa comune" a livello nazionale, in cui collocare la Commissione nazionale e gli organismi che la corredano.
- Il Regolamento applicativo dei criteri oggettivi di cui all'Accordo Stato-Regioni del 5 novembre 2009 stabilisce le regole per l'accreditamento dei Provider ECM, approvato dalla Commissione nazionale per la formazione continua il 13 Gennaio 2010.
- La Conferenza Stato-Regioni del 19 Aprile 2012 stabilisce le Linee guida per i manuali di accreditamento dei Provider.
- La Conferenza Stato-Regioni del 2 febbraio 2017 stabilisce le nuove norme per l'accreditamento dei Provider, per la gestione, verifica e controllo del sistema di Formazione Continua per le professioni sanitarie.
- Gli obblighi di Ri.Forma derivano dal ruolo di Provider Nazionale all'interno del Sistema di Formazione Continua ECM con:
  - Accredimento Provvisorio Provider n.12173 del 14/12/2005;
  - Accredimento Provvisorio Provider n.736 del 05/05/2011;
  - Accredimento Standard Provider n.736 del 9/12/2015.

01/04/2021 versione04